

Утверждаю

Директор ОСШ №1

Им.Г.П.Кудряшова



Попов П.В.

Положение

о порядке приема, перевода и выбытия обучающихся по Орловской средней школе №1 им.Г.П.Кудряшова

Раздел 1. Общие положения:

1. Положение о порядке приема подростков школьного возраста в Орловскую среднюю общеобразовательную школу №1 (далее Положение), разработанные на основании Конституции Кыргызской Республики, Закона «Об образовании», Кодекса Кыргызской Республики «О детях». Постановление Правительства Кыргызской Республики от 12 сентября 2011 г. №541 «Об утверждении Типового положения об общеобразовательной организации», Постановление правительства Кыргызской Республики от 14 ноября 1997 года №667 «Об утверждении Инструкции о порядке учета детей и подростков школьного возраста», санитарно-гигиенический правил и нормативов «Гигиенические требования к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях», Устава школы.

2. Целью настоящего Положения является определение правил приема, перевода и выбытия обучающихся в школу на ступени начального общего и основного общего образования, в части неурегулированной законодательством КР, обеспечивающих прием граждан, проживающих на территории села и имеющих право на получении образования соответствующего уровня.

Раздел 2 . Обеспечение права граждан на образование .

1. Право граждан на получение общего образования гарантируется Конституцией КР.
2. Школа обеспечивает учет и прием всех подлежащих обучению граждан , проживающих на территории , определенной для общеобразовательного учреждения и имеющих право на получение среднего (полного) общего образования соответствующего уровня .
3. Родители (законные представители) имеют право выбирать школу , форм получения образования , образовательную программу с учетом мнения детей .
4. В школу принимаются все дети , проживающие на территории , определенной для данного общеобразовательного учреждения .
5. Гражданам , проживающим на территории , определенной для школы , не может быть отказано в приеме в общеобразовательное учреждение .

Раздел 3 . Общие правила приема

1. Прием в школу и обучение детей осуществляется бесплатно .
2. Правила приема в школу закреплены в Уставе школы .
3. Основанием для приема детей в школу на все ступени среднего (полного) общего образования является заявление их родителей (законных представителей) .
4. При подаче документов родители (законные представители) предъявляют паспорт или иные документы, удостоверяющие личность .
5. Документы , предоставленные родителями (законными представителями), регистрируются в журнале приема заявлений . После регистрации заявления заявителю выдается документ , содержащий следующую информацию :
 - входящий номер заявления о приеме в общеобразовательное учреждение ;
 - перечень представленных документов и отметки об их получении , заверенные подписью секретаря или ответственного за прием документов и печатью общеобразовательного учреждения;
 - сведения о сроках уведомления о зачислении в общеобразовательное учреждение;
 - контактные телефоны для получения информации.
6. При приеме школа знакомит обучающегося и его родителей (законных представителей) с Уставом , правом ведения образовательной деятельности , со свидетельством о государственной аккредитации общеобразовательного учреждения и другими документами , регламентирующими организацию образовательного процесса в общеобразовательном учреждении;
7. зачисление в общеобразовательное учреждение оформляется приказом директора школы, который издается не позднее 30 – августа при приеме обучающегося в период летних каникул и в день поступления заявления при приеме обучающегося в течение учебного года .

Раздел 4 . Порядок приема детей в 1-класс

1. Количество первых классов в школе определяется согласно предварительному комплектованию .
2. Обучение детей в школе начинается с достижения ими на 1-сентября текущего года школьного возраста и при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии о готовности ребенка к обучению .
3. Все дети , достигшие школьного возраста , зачисляются в 1-класс независимо от уровня их подготовки . Запрещается осуществлять прием детей в первый класс на конкурсной основе .
4. Комплектование 1-класспроизводится с 1-июля .
5. К заявлению о приеме в 1-класс родители (законные представители) представляют в Школу следующие документы :
 - копию свидетельства о рождении ребенка (с предъявлением подлинника документа) ;
 - медицинскую карту ребенка (заключение медицинского работника о возможности обучаться в массовом общеобразовательном учреждении) ;
 - справку о месте проживания ребенка ;
 - письменное согласие родителей (законных представителей) на использование персональных данных (в добровольном порядке) .
6. После окончания приема заявлений зачисление в школу оформляется приказом директора школы не позднее 30-августа текущего года и доводится до сведения родителей (законных представителей) .

Раздел 5 . Порядок приема обучающихся во 2-9 классы

1. Прием заявлений для поступления в общеобразовательное учреждение продолжается в течение всего учебного года , исключая период государственной (итоговой) аттестации . Сроки проведения государственной (итоговой) аттестации определяются каждый год Приказом Министерства образования и науки КР .
2. К заявлению о приеме во 2-9 классы родители (законные представители) предоставляют в школу следующие документы :
 - личное дело обучающегося из общеобразовательного учреждения , в котором ранее обучался ребенок , с приложением выписки годовых оценок (текущих оценок) по всем предметом , заверенными печатью общеобразовательного учреждения (для учащихся 2-класса решение о переводе) ;
 - медицинскую карту ребенка (заключение медицинского работника о возможности обучаться в массовом общеобразовательном учреждении) ;
 - справку о месте проживания ребенка ;
 - письменное согласие родителей (законных представителей) на использование персональных данных (в добровольном порядке) .

Раздел 6 . Особенности приема в Школу отдельных категорий граждан

1. В школу принимаются граждане КР , иностранные граждане и лица без гражданства , а так же беженцы и вынужденные переселенцы , проживающие на территории , определенной для общеобразовательного учреждения и имеющие право на получения образования соответствующего уровня .
2. Прием детей , чьи родители (законные представители) не зарегистрированы по месту требования и по месту жительства на территории села , а также из семей беженцев и вынужденных переселенцев осуществляется по направлению управления образования администрации Кеминского района , на территории которого семья фактически проживает , свидетельство о рождении ребенка и письменного заявления родителей (законных представителей) с указанием адреса фактического проживания, что подтверждается справкой о месте проживания .
3. Иностранцы пользуются в КР правом на получение образования на равне с гражданами Кыргызстана на основе закона «О правовом положении иностранных граждан в КР » (статья 12) .
4. При приеме в 1-9 классы иностранных граждан Школа самостоятельно определяет уровень образования гражданина на основании документов предоставленных из общеобразовательного учреждения , в котором гражданин обучался ранее.
5. Прием обучающихся, вернувшихся из-за границы , осуществляется на основании заявления родителей или законных представителей , с учетом реального уровня знаний обучающегося и возможностью сдачи предметов , которые обучающийся не изучал .
6. Прием в школу обучающихся , прибывших на временное проживание осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) с учетом реального уровня обученности учащегося.

Раздел 7. Порядок перевода учащихся

1. Перевод обучающихся осуществляется в соответствии с Положением о проведении переводных экзаменов и государственной аттестации учащихся . Порядок перевода закрепляется в Уставе Школы .